

Số: 41/KH-PTDTNT

Quảng Phú, ngày 09 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 25 – NĂM HỌC 2025–2026

(Từ ngày 09/03/2026 đến ngày 14/03/2026)

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ và tình hình thực tế hoạt động của nhà trường trong tháng 3, Trường PTDTNT THCS Cư M'gar xây dựng kế hoạch công tác tuần 25.

| Thời gian | Nội dung công việc | | Phân công trực |
|-------------------------|--|--|----------------|
| | Sáng | Chiều | |
| Thứ 2 (09/03) | <ul style="list-style-type: none">- Sinh hoạt dưới cờ (Lớp 7): Chào mừng ngày lễ lớn tháng 3; giới thiệu cuộc thi Nội trú sạch đẹp. Phát động thi Nề nếp nội trú.- Dạy học tích hợp năng lực số;- Giao ban tuần.- Chuẩn bị tốt tâm lý và điều kiện cho hs tham gia thi hsg cấp xã (Hương, Trâm Anh). | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học theo TKB; ôn tập thi xã.- CLB hoạt động Buổi 2;- Tổ chức học sinh lao động vệ sinh đầu tuần. | Lâm |
| Thứ 3 (10/3) | <ul style="list-style-type: none">- Học sinh thi HSG xã- Phát thanh măng non kỷ niệm 51 năm Giải Phóng Buôn Ma Thuột.- Dạy học bình thường; nhận danh sách SKKN chấm. | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường; Ôn Đam San, TĐTT.- Ra quyết định Kiểm tra nội bộ đ/c Tiên (Tổ KHTN). | Trang |
| Thứ 4 (11/3) | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường; định hướng đề cương giữa kỳ.- Sinh hoạt 15 phút đôn đốc học tập; dự kiến phân công thẩm định SKKN. | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường; ôn Đam San, TĐTT. | Son |
| Thứ 5 (12/3) | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường; định hướng đề cương giữa kỳ.- GVCN chia sẻ diễn biến tâm lý học sinh. | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường; ôn HSG, Đam San, TĐTT.- Nộp đề cương thi giữa kỳ 2 về tổ 6 môn thi chung. | Lệ |
| Thứ 6 (13/3) | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường; hướng dẫn tổng hợp THPT.- Thẩm định SKKN cấp trường. | <ul style="list-style-type: none">- Dạy học bình thường; ôn HSG, Đam San, TĐTT.- Kiểm tra nội bộ tổ KHTN (đ/c Tiên). | Danh |

| | | | |
|---------------------------|---|--|----------------|
| Thứ 7 (14/3) | - Học bù 4 tiết buổi sáng cho kịp chương trình. - Tổng kết tuần 25 và xây dựng kế hoạch tuần 26. | - Dự kiến học bù 3 tiết; nhắc học sinh chuẩn bị thi giữa kỳ (tuần 27, 28). - GVCN giao nhiệm vụ tự ôn tập. - GVVN k9 họp với CMHS về chương trình tham quan trải nghiệm của hs k9 (Th Tiên và cô Hương). | Trực theo TKB. |
| Chủ Nhật (15/3) | Giáo viên và học sinh tham gia phục vụ, hỗ trợ tổ bầu cử HĐND tại buôn Ea Sút. | | |

I. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Công tác dạy học: Bám sát TKB và phân phối chương trình, đẩy mạnh tích hợp dạy học năng lực số. Tổ trưởng nhắc nhở GV khắc phục triệt để tồn tại về hồ sơ (sổ đầu bài) ở tuần 24; khẩn trương xây dựng ma trận, đề cương ôn tập giữa kỳ II. Tổ chức bồi dưỡng mũi nhọn thi HSG cấp xã và dạy bù chương trình vào Thứ 7.

2. Giáo viên chủ nhiệm: Động viên học sinh sử dụng song song tiếng mẹ đẻ và phổ thông để rèn luyện kỹ năng. Nắm bắt diễn biến tâm lý học sinh nội trú trong 15 phút đầu giờ, đồng thời phối hợp chặt chẽ bảo vệ và đội cờ đỏ quản lý học sinh dọn vệ sinh.

3. Thư viện: Duy trì mượn trả sách báo, xử lý nghiệp vụ, thống kê số liệu định kỳ; triển khai kế hoạch sản xuất video giới thiệu sách chào mừng 26/3. Phối hợp kiểm tra phòng ở và bếp ăn nội trú.

4. Giáo vụ: Trực đảm bảo công tác liên lạc; kiểm tra nề nếp khu nội trú. Đôn đốc nhắc nhở học sinh chuẩn bị thi HSG cấp Xã và tham gia hỗ trợ bầu cử ngày 15/3.

5. Công tác khác (Kiểm định, SKKN, Kiểm tra nội bộ): Hoàn thành thẩm định SKKN cấp trường đúng tiến độ vào sáng Thứ 6; tổ KHTN tiến hành kiểm tra nội bộ. Khắc phục các lỗi hồ sơ đoàn kiểm tra đã chỉ ra để phục vụ công tác kiểm định mức độ 2 cuối năm 2026.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ NỘI TRÚ VÀ CSVC

1. Quản lý HS nội trú: Phát động mạnh mẽ cuộc thi "Nề nếp nội trú" bắt đầu từ ngày 09/03. Tăng cường giám sát việc thực hiện nội quy, tổ chức sân chơi thể thao sau giờ học chính khóa.

2. Chăm sóc sức khỏe: Kết hợp với đội phát thanh măng non tuyên truyền phòng chống bệnh học đường; trực tư vấn sơ cấp cứu kịp thời cho học sinh.

3. Bếp ăn – ATTP: Duy trì bếp ăn an toàn, đảm bảo dinh dưỡng; giám sát chặt chẽ 3 bước trước khi chế biến và lưu mẫu thức ăn hàng ngày. Cấp dưỡng đảm bảo mặc đúng trang phục, làm hồ sơ kiểm thực; đề xuất thực đơn tuần 26.

4. Công tác Đội: Đôn đốc lớp 6 trực tuần; tuyên truyền sinh hoạt dưới cờ kỷ niệm 51 năm Chiến thắng Buôn Ma Thuột (10/03) và ý nghĩa bầu cử. Tổ chức tập luyện bài nhảy "Hát vang trong kỉ nguyên mới" phục vụ đồng diễn.

5. Hoạt động giáo dục đặc thù: Giới thiệu văn hóa dân tộc Dao, duy trì nhảy Xoang, võ Vovinam và sinh hoạt CLB truyền thông 2 lần/tuần.

6. Lao động – vệ sinh: Tổ chức quét dọn, khắc phục dứt điểm rác tại các phòng ở chưa tốt (phòng lớp 6, nhà vệ sinh phòng 9, tầng 2). Mở cổng cho công ty môi trường thu gom rác các ngày thứ 3, 5, 7.

7. Thiết bị – CSVC: Trục phục vụ nhu cầu mượn thiết bị dạy học. Tổ văn phòng tham gia tập huấn tổng kiểm kê tài sản công (từ 09-11/03) và cập nhật tài sản vào phần mềm.

8. Công tác khác: Khắc phục ngay việc bộ phận bếp không sử dụng nước nóng. Toàn trường cử đại diện tham gia làm nhiệm vụ tổ bầu cử vào Chủ nhật (15/3).

Đề nghị các Tổ trưởng chuyên môn, Giáo viên chủ nhiệm, Giáo viên bộ môn, Tổ Quản lý nội trú và Tổ Hành chính văn phòng thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch đề ra. Kế hoạch mang tính chất chỉ đạo, điều hành; trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc cần linh hoạt điều chỉnh và báo cáo kịp thời cho Ban Giám hiệu để phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Các Tổ CM, Hành chính, Đội (thực hiện);
- Tổ QLNT, Y tế, Thư viện (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Huy Hoan