

Số: 09/BC-PTDTNT

Quảng Phú, ngày 12 tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO CÔNG TÁC HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN HỌC KÌ I NĂM HỌC 2025 – 2026

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH ĐẦU NĂM HỌC

* Đội ngũ:

- Tổng số: 24; trong đó CBQL: 03; GV: 10; nhân viên: 11 người.
- Học sinh: 145 em; 04 lớp; 100% HSDT.

1. Thuận lợi

- Nền nếp dạy và học được thiết lập ổn định ngay từ đầu năm học; công tác dạy học đầu năm cùng các giáo viên thỉnh giảng đi vào ổn định.
- Sự quan tâm sát sao của Ban giám hiệu trong việc tu sửa cơ sở vật chất, nền lớp học, hệ thống điện nước để phục vụ năm học mới,.
- Tinh thần đoàn kết, hỗ trợ đồng nghiệp trong công tác giảng dạy và các hội thi được phát huy cao độ (hỗ trợ GV thi GVCN giỏi, thi KHKT),.

2. Khó khăn

- Tình hình sức khỏe học sinh không ổn định vào giai đoạn giao mùa (tháng 10, 11), nhiều học sinh ốm đau phải đi khám, ảnh hưởng đến sĩ số lớp học,.
- Ảnh hưởng của thiên tai (Bão số 13) làm gián đoạn kế hoạch dạy học trong tuần 11, 12, buộc nhà trường phải cho học sinh nghỉ học và tổ chức dạy bù,.
- Cơ sở vật chất đang trong quá trình sửa chữa, xây mới (dãy nhà 3 tầng, nhà đa năng) gây một số bất tiện, tiến độ bàn giao từ nhà thầu còn chậm,.

II. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Xây dựng và triển khai kế hoạch học kì I

- Các tổ chuyên môn và nhà trường đã xây dựng xong Kế hoạch giáo dục (KHGD) ngay từ tuần 1 và tuần 2.
- Hoàn thiện và triển khai kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày theo Công văn 567 sát với thực tiễn và đặc thù trường nội trú,.
- Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động để thống nhất chỉ tiêu và nhiệm vụ năm học.
- Xây dựng chiến lược phát triển GD nhà trường giai đoạn 2025 – 2030 và tầm nhìn 2045; đã được lãnh đạo UBND Xã phê duyệt.

2. Thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên

- Triển khai nghiêm túc các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT như Công văn 1498 về hướng dẫn kiểm tra đánh giá, Công văn 5636 về chuyên môn,.

- Thực hiện đúng quy định về dạy học và các văn bản chỉ đạo về đảm bảo an toàn trường học sau bão,.

3. Phân công chuyên môn, xây dựng thời khóa biểu

- Thời khóa biểu (TKB) được xây dựng và điều chỉnh linh hoạt (TKB lần 4, 5, 6, 7...) để phù hợp với tình hình thực tế và các thay đổi nhân sự/chương trình,,.

- Thực hiện dạy bù nghiêm túc sau bão số 13 và các dịp nghỉ lễ để đảm bảo tiến độ chương trình,.

III. THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH, KẾ HOẠCH ĐỘNG DẠY HỌC

1. Thực hiện chương trình GDPT 2018 theo kế hoạch học kì I

- Giáo viên thực hiện nghiêm túc chương trình giảng dạy, cơ bản đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng,.

- Tổ chức sinh hoạt theo NCBH đảm bảo theo kế hoạch.

- Tổ chức Chuyên đề Tìm hiểu kiến thức và văn hóa bản sắc truyền thống các dân tộc Tây Nguyên.

- Tổ chức kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ đúng thời gian và tiến độ theo quy định.

- Tổ chức HKPD cấp trường.

- Tổ chức Văn nghệ toàn trường và tham gia văn nghệ cấp xã đạt giải A.

- Tham gia thi KHKT cấp Tỉnh đạt giải 3.

- Tham gia ST TTN NĐ cấp tỉnh đạt giải Nhì.

2. Công tác soạn bài, chuẩn bị bài của giáo viên

- Giáo viên lên lớp với đầy đủ Kế hoạch giáo dục (KHGD), Kế hoạch bài dạy (KHBG), nghiên cứu bài trước và giữ tâm thế tích cực.

- Công tác kiểm tra hồ sơ giáo viên được thực hiện định kỳ và đột xuất, đảm bảo quy định.

3. Đổi mới phương pháp dạy học

- Tăng cường dạy học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh; tổ chức các hoạt động học tập phù hợp.

- Giáo viên tích cực đổi mới, sáng tạo, gợi mở ý tưởng KHKT và STEM cho học sinh,.

- Lồng ghép giáo dục lòng yêu nước, tinh thần đoàn kết qua các hoạt động trải nghiệm (xem phim "Mưa đỏ", triển lãm Hoàng Sa - Trường Sa),.

4. Ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong dạy học

- Phát động mạnh mẽ phong trào ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) trong công tác và học tập; hướng dẫn học sinh dùng AI tạo sản phẩm truyền thông,.

- Tổ chức cuộc thi "Tổ quốc trong tim em" với yêu cầu tạo sản phẩm truyền thông số/ứng dụng năng lực số,.

- Giáo viên và nhân viên thư viện tham gia các lớp tập huấn về năng lực số và ứng dụng AI.

5. Các nhiệm vụ GD đặc thù

- Hoàn thành cấp 22 tấn gạo thuộc CT MTQG cho học sinh năm học 2024-2025 và học kỳ 1 năm học 2025-2026.
- Tổ chức SHDC HĐTN1 hàng tuần về giới thiệu ẩm thực, nét văn hóa, trang phục... của các dân tộc đang sống và học tập tại trường Nội trú.
- Thường xuyên tổ chức tập luyện văn nghệ, các nhạc cụ cho học sinh NGLL...

IV. HOẠT ĐỘNG TỔ/ NHÓM CHUYÊN MÔN

1. Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn định kỳ

- Duy trì sinh hoạt chuyên môn toàn trường và theo tổ định kỳ hàng tháng (tháng 9, 10, 11, 12) để rà soát nhiệm vụ, thống nhất kế hoạch,..
- Nội dung sinh hoạt phong phú: rà soát hồ sơ, thảo luận công văn mới, đánh giá hoạt động các CLB tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày.

2. Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học

- Các tổ chuyên môn đã triển khai thảo luận và thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng Nghiên cứu bài học (NCBH),..

3. Thao giảng, dự giờ, rút kinh nghiệm – KT nội bộ

- Ban giám hiệu và tổ chuyên môn thực hiện dự giờ thăm lớp đầu năm và dự giờ kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo (đ/c Lâm, đ/c Sơn).
- Tổ chức dự giờ, hướng dẫn giáo sinh thực tập sư phạm (môn GD CD).

V. CÔNG TÁC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

1. Kiểm tra nội bộ về chuyên môn

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ đối với hoạt động sư phạm của các nhà giáo và công tác văn thư; thiết bị. Kết quả đã kiểm tra được 6 cuộc về chuyên môn và các bộ phận hành chính. Kiểm tra ATTP 8 lần.
- Kiểm tra nề nếp dạy học, sổ đầu bài và việc thực hiện quy chế chuyên môn.

2. Kiểm tra hồ sơ giáo viên

- Thực hiện kiểm tra kế hoạch bài dạy, hồ sơ chuyên môn của giáo viên định kỳ.
- Rà soát việc cập nhật điểm số và hồ sơ trên hệ thống,.

3. Công tác kiểm tra, đánh giá học sinh trong học kỳ I

- Tổ chức nghiêm túc các kỳ kiểm tra giữa kỳ I (tuần 9-10) và cuối kỳ I (tuần 18),.
- Công tác ra đề, in sao, coi thi và chấm thi được thực hiện đúng quy chế, bảo mật,.
- Việc nhập điểm và cập nhật sổ điểm điện tử được thực hiện đúng tiến độ quy định.

VI. CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG HỌC SINH

1. Bồi dưỡng học sinh giỏi

- Triển khai ôn thi HSG các môn văn hóa (Ngữ văn, KHTN, GDCD, Địa lí, Tiếng Anh) ngay từ đầu năm.

- Tổ chức thi thử/kiểm tra năng lực đội tuyển HSG lần 1 để đánh giá và điều chỉnh phương pháp ôn tập.

2. Phụ đạo học sinh yếu, kém

- Tăng cường bồi dưỡng học sinh yếu, tổ chức các buổi dạy bổ trợ kiến thức (buổi 2).

- Đặc biệt chú trọng ôn tập cho học sinh lớp 9 thi tuyển sinh vào trường THPT DTNT Đam San.

VII. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG HỌC KÌ I

1. Chất lượng giáo dục

- Hoàn thành chương trình và kiểm tra đánh giá HKI an toàn, nghiêm túc.

- Tỷ lệ học sinh tham gia các hoạt động giáo dục và phong trào (đọc sách, CLB) duy trì ở mức tốt (ví dụ: thư viện phục vụ hàng trăm lượt bạn đọc mỗi tuần).

* Học lực:

- HST: 40/145 em (Tỷ lệ: 27,59 %).

- HS Khá: 103/145 em (Tỷ lệ: 71,03 %).

- HS đạt: 2/145 em (Tỷ lệ: 1,38 %).

- Chưa đạt yêu cầu: 0.

* Rèn luyện:

- Loại Tốt: 145/145 em (Tỷ lệ: 100%).

- Loại Khá: 0/145 em (Tỷ lệ: 0,00 %).

- Loại Đạt: 0/145 em (Tỷ lệ: 0,00 %).

- Chưa đạt: 0/145 em.

2. Cơ sở vật chất:

- Sửa chữa Nhà hiệu bộ; nhà lớp học; các phòng chức năng: 1 tỉ đồng.

- Sửa và hoàn thiện hệ thống sân bê tông trước trường và sân GDTC: 700 triệu đồng.

- Sửa nhà đa năng: 100 triệu đồng.

- Xây nhà công vụ: 600 triệu đồng.

- Làm sân bóng chuyền 50 triệu đồng.

- Mua sắm thiết bị đổi mới PPGD: 220 triệu đồng.

- Mua sắm trang thiết bị GDTC + Nghệ thuật: 40 triệu đồng.

3. Thành tích nổi bật

- Khoa học kỹ thuật: Đạt 01 giải Ba cấp tỉnh cuộc thi KHKT với sản phẩm "Tổ Quốc trong tim em".

- Văn nghệ: Đạt giải A tại hội diễn văn nghệ xã Quảng Phú; tham gia tích cực các hoạt động chào mừng Đại hội Đảng bộ tỉnh và ngày 20/11. Tham gia thi Lồng đèn đạt giải 3. Tham gia thi ST TTN NĐ đạt giải Nhì cấp Tỉnh.

- Giáo viên giỏi: Có giáo viên tham gia và hoàn thiện hồ sơ thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp xã (cô Trang) đạt giải Khuyến Khích.

- Phong trào: Tổ chức thành công các hội thi cấp trường: Cắm hoa, Dân vũ, Hội khỏe Phù Đổng.

- Tổ chức cho học sinh đi trải nghiệm: Xem phim mưa đỏ toàn trường; tổ chức cho học sinh tham gia ngày hội PB GDPL và VH các dân tộc tại trường PT DTNT THCS Sơn Hòa – Xã Sơn Hòa – Tỉnh Đak Lak.

- Tham gia tất cả các cuộc thi do Xã – Tỉnh tổ chức.

4. Công tác tình nguyện

Ủng hộ nhân dân phía bắc thiệt hại do bão số 13 gây ra: 4.840.000đ; ủng hộ nhân dân tỉnh Đăk Lăk khắc phục hậu quả bão 14 gây ra: 13.635.000 đ.

VII. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM HỌC KÌ II

- Tích cực hoàn thành kế hoạch GD đúng thời gian và tiến độ thực hiện.

- Tiếp tục ôn tập và tham gia kỳ thi Học sinh giỏi các cấp; đẩy mạnh ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 (trường Đam San).

- Tham mưu xây dựng KH tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027.

- Hoàn thiện hồ sơ kiểm định chất lượng giáo dục và hồ sơ sổ, học bạ sổ.

- Đẩy mạnh hơn nữa việc ứng dụng AI và chuyển đổi số trong giảng dạy và quản lý.

- Hoàn thành các hạng mục công trình xây dựng.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục đặc thù cho học sinh như: Ngày hội văn hóa; TDTT; mời nghệ nhân dạy các nhạc cụ hoặc làm các món ăn...

- Tham gia Đại hội TDTT các trường Nội trú – Bán trú toàn tỉnh.

- Hoàn thành công tác xét TN cho học sinh khối 9.

- Tổ chức cho học sinh tham gia trải nghiệm tại các làng nghề truyền thống.

- Sửa chữa nâng cấp tường rào (mặt sau giáp thư viện xã) số tiền: 600.000.000

- Đề xuất trang bị rèm che nắng dãy nhà hiệu bộ và lớp học 3 tầng số tiền: 161.000.000.

Nơi nhận:

- Cụm CM số 12 (b/c);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Huy Hoan