

Số:06/KH-PTDTNT

Quảng Phú, ngày 12 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TUẦN 18B
(Từ ngày 12/01/2026 đến ngày 17/01/2026)

Thời gian	Nội dung công việc		PC trực
	Sáng	Chiều	
Thứ 2 (12/01)	- Chào cờ: HĐ Trải nghiệm hướng nghiệp chủ đề "Mừng Đảng - Mừng Xuân". - Họp giao ban, thông qua kế hoạch tc cuộc thi... - Họp hội đồng xét KQ rèn luyện của học sinh HK1. - Kiểm tra các phòng ở học sinh. - Các đội chơi họp theo Đội tại các phòng để quán triệt và chuẩn bị tốt các điều kiện để tham gia. - Báo cáo HĐ hk1 về Cụm CM 12 (Tỉnh). - Nghiệm thu gói mua sắm 220 (Hoan, Long, Hường, Thơm).	- Dạy học theo TKB; Rà soát chương trình HK1. - Tập huấn chương trình mục tiêu quốc gia (Tiết 2, 3). - Học sinh lao động dọn vệ sinh - GVCN nhập KQ họp xét Rèn luyện và theo dõi tiến độ nhập điểm học kỳ vào phần mềm... - Bộ phận tài vụ làm lương tháng 1/2026, quyết toán các khoản của CT MTQG và kinh phí nợ đọng 2025 như đi đường, mua sắm, kinh phí NĐ66 phần QL HĐNG LL... - Hoàn thành việc chuyển thiết bị và bàn giao sd tầng 3 dãy hiệu bộ (Long, Tiên, Lê, Hiếu, Sơn).	Đc Danh
Thứ 3 (13/01)	- Sinh hoạt tập thể: Tập nhảy điệu Cha cha cha, Xoang Tây Nguyên. - Ôn tập, chuẩn bị cho cuộc thi "Đấu trường tri thức". - Chuẩn bị hội trường, CSVC, TB ...tổ chức sân chơi cho hs...	- Lớp 9: Bổ trợ kiến thức THPT (Tiết 1, 2). - Các đội thi chuẩn bị bảng rôn, bảng biểu cho "Đấu trường tri thức". - Phát động thực hiện công trình Măng non các lớp.	Đc Trang
Thứ 4 (14/01)	- Tiết 1: Tập nhảy điệu Cha cha cha, Xoang Tây Nguyên. - Tiết 2-3: Cuộc thi "Đấu trường tri thức" - Vòng loại phần kiến thức. - Hoàn thành điểm số các bộ môn. - Tập huấn tại Nha Trang từ 14 đến 16/1/2025 (đc Hương).	- Tiết 1-2: Các CLB tổng kết (Lớp 9 ôn tập theo TKB). - Tập luyện HSG TDTT. - Tuyên truyền phát thanh măng non: Phong tục trồng cây ngày Tết. - Đc Sơn nghiên cứu các nội dung cho công tác KĐCL 2026.	Đc Sơn

	- In KQ thống kê hai mặt báo cáo HT (Đc Mậu).	- Đón công ty tư vấn khảo sát sửa chữa hàng rào sắt thư viện xã Quảng phú.	
Thứ 5 (15/01)	- Tiết 1: Tập nhảy múa nghệ thuật truyền thống. - Tiết 2-3: Cuộc thi "Đấu trường tri thức" - Vòng chung kết phần kiến thức. - Xây dựng báo cáo KQ HK1 và phương hướng HK2 để triển khai nội dung họp CMHS (Đc Long).	- Tiết 1-2: Tập huấn chương trình mục tiêu quốc gia nội dung STEM (GV toàn trường tham dự). - Tiết 3: Sinh hoạt văn nghệ, duy trì bài dân vũ sân trường. - Kiểm tra đột xuất phòng ở học sinh.	Đc Lệ
Thứ 6 (16/01)	- Kiểm tra nội bộ (Y tế học đường). - Tiết 2-3: Cuộc thi "Đấu trường tri thức" - Phần năng khiếu. - Gửi giấy mời hội nghị CMHS kỳ 1 (GVCN). - Xây dựng BC KQ HK1 của lớp (dự trên BC của nhà trg) và PH HK2 các lớp (GVCN) trong đó chú ý: Ngày hội V hóa, ủng hộ cây có hoa, trang trí lớp học trước tết...	- Lớp 9: Bỏ trợ kiến thức THPT. - Lớp 6, 7, 8: Tham gia trò chơi dân gian (Ô ăn quan, đập niêu, kẹp bóng...) và tập nhảy Sạp,. - Kiểm tra bếp ăn tập thể định kỳ. - Tổng KTra rà soát lại CSVCS thiết bị bàn giao cho các phòng và cá nhân sử dụng, các thiết bị đề nghị thanh lý (Hoan, Long, Hương, Hường, Tình, Vệ, Sơn, Thom) lúc 14h tại phòng họp (Kta trên hồ sơ và thực tế tại các phòng).	Đc Lâm
Thứ 7 (17/01)	- Tiết 1: GVCN tổng kết tuần, học kỳ 1 và xây dựng kế hoạch HK2 của lớp. - Tiết 2: Sinh hoạt tập thể, đồng diễn nhảy múa sân trường. - Tiết 3: Họp phụ huynh học sinh tại các lớp (GVCN). Đc Hoan họp với lớp 6, đc Vệ với lớp 7, đc Long họp với lớp 8, đc Hương họp với lớp 9 để nắm bắt tình hình các lớp.		Đc Trang

I. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác Văn phòng (Văn thư, Tài vụ, Bảo vệ):

- **Tài vụ:** Tiếp tục rà soát chứng từ năm 2025; Phân bổ dự toán ngân sách năm 2026; Dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế khen thưởng theo Nghị định mới.
- **Văn thư:** Theo dõi cập nhật công văn, lưu trữ hồ sơ ăn của học sinh, giám sát giao nhận thực phẩm.

- **Bảo vệ:** Đảm bảo an toàn cơ sở vật chất, phối hợp mở cổng cho xe thu gom rác vào các ngày thứ 3, 5, 7.

2. Công tác Chuyên môn & Giáo vụ:

- Hoàn thành việc nhập điểm và rà soát các nội dung giáo dục của Học kỳ I.
- Giáo vụ phối hợp với Đội và Tổ QLNT kiểm tra nề nếp học sinh vào đầu giờ và giữa giờ; kiểm tra bếp ăn vào Thứ 6.
- Chuẩn bị chu đáo cho buổi họp cha mẹ học sinh cuối học kỳ 1 vào sáng Thứ 7.
- Đ/c Hương đi tập huấn nội dung Quyền con người tại TP Nha Trang từ ngày 13-16/01.

3. Công tác Nội trú & Cơ sở vật chất:

- **CSVN:** Tiếp nhận thiết bị dạy học mới; Tổ chức cho học sinh di chuyển bàn ghế, phòng làm việc về lại dãy nhà 3 tầng.
- **Y tế & Bếp ăn:** Giám sát chặt chẽ quy trình kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn hàng ngày,. Đảm bảo vệ sinh ATTP tuyệt đối.
- **Quản lý HS:** Tăng cường kiểm tra nề nếp vệ sinh phòng ở, xử lý nghiêm học sinh vi phạm,. Phát động phong trào trồng và chăm sóc công trình măng non.

II. KIẾN NGHỊ - ĐỀ XUẤT

- Các bộ phận rà soát lại tài sản, CSVN để hoàn thành hồ sơ kiểm kê năm 2025.
- Đề nghị GVCN nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh chung, đặc biệt là khu vực hành lang lớp học.

Trên đây là kế hoạch hoạt động Tuần 18B của Trường PT DTNT THCS Cư M'gar. Đề nghị các tổ chức, cá nhân nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì liên hệ Ban Giám hiệu để giải quyết.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các tổ chuyên môn, VP (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Huy Hoan